



BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER SELEZIONE PUBBLICA DI DOCENTI PROFESSIONISTI

Si rende noto a tutti i Professionisti interessati che la nostra Associazione ha indetto una Pubblica Selezione per istituire una Graduatoria Nazionale di Docenti Professionisti da inserire nell'elenco degli insegnanti delle aree didattiche all'interno del Corso di Alta Formazione organizzato dal nostro Ente. Possono partecipare i professionisti che abbiano dimostrate competenze in almeno una delle sotto riportate classi d'insegnamento:

| | | |
|---|----------|--------|
| 1) Processi di Apprendimento e Cambiamento | 4 moduli | 16 ore |
| 2) Ciclo del processo formativo | 2 moduli | 8 ore |
| 3) Competenza emozionale per formare ed apprendere | 4 moduli | 16 ore |
| 4) Comunicazione e abilità linguistica | 6 moduli | 24 ore |
| 5) Gestione d'aula | 4 moduli | 16 ore |
| 6) Gestione delle dinamiche di gruppo | 4 moduli | 16 ore |
| 7) Parlare in pubblico | 2 moduli | 8 ore |

NORME DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al concorso tutti i cittadini della comunità europea che abbiano buona padronanza della lingua italiana parlata e scritta e conoscenza generale delle discipline quali psicologia, pedagogia, filosofia e sociologia, con particolare riferimento alle dinamiche formative per Formatori.

La domanda di partecipazione, redatta in tutte le sue parti, comprensiva di generalità complete e recapiti (vedi fac-simile allegato) dovrà pervenire presso la nostra sede Nazionale tramite posta certificata (presidenzasiafitalia@pcert.postecert.it), via Fax (055.0516261) o in alternativa tramite lettera Raccomandata A/R (Via Domenico Maria Manni 56/r Cap 50135 - Firenze) entro e non oltre il 20/10/2013, pena l'esclusione dal bando. Farà fede la data del timbro postale. Alla domanda dovranno essere inoltre allegati i seguenti documenti:

- autocertificazione dei titoli posseduti alla scadenza del bando
- copia del proprio curriculum formativo e professionale in formato Europeo datato e firmato
- copia delle proprie pubblicazioni in merito alla classe d'insegnamento prescelta
- attestato dell'avvenuto versamento della tassa di concorso stabilita in euro 25,00 da versare con bollettino postale sul conto corrente C/C 1960051 intestato a S.I.A.F. oppure tramite Bonifico Bancario: IBAN: IT56F0760102800000001960051 Le coordinate IBAN sono così costituite PAESE IT CHD 56 CIN F ABI 07601 CAB 02800 CONTO 000001960051 intestato alla sede con la causale: *tassa concorso prima prova scritta.*

PROGRAMMA DELLE CLASSI D'INSEGNAMENTO

I candidati potranno partecipare a più classi d'insegnamento da scegliere tra le seguenti sette aree riportate:

1. Processi di apprendimento e cambiamento – 16 ore

- Principi della formazione degli adulti
 - Le teorie psicologiche sull'apprendimento: comportamentista, gestaltica e cognitivista
 - Le caratteristiche dell'apprendimento degli adulti
 - Regole generali e particolari della formazione degli adulti
 - Le discipline tradizionali alla base del sapere della formazione: psicologia – psicosociologia – psicologia del lavoro e dell'organizzazione – sociologia – sociologia del lavoro e dell'organizzazione - pedagogia
- Gli stili di apprendimento individuali
 - La teoria di Kolb
 - Il modello di Lynch
- Le condizioni di base dell'apprendimento degli adulti
 - La motivazione
 - Teoria di Maslow
 - L'obiettivo
 - La possibilità di sperimentazione
 - Il rinforzo positivo
- Le strategie didattiche
 - I metodi attivi
 - I metodi passivi

2. Ciclo del processo formativo

- Dall'analisi dei bisogni alla progettazione esecutiva
 - Analisi dei fabbisogni formativi
 - La macro e la micro progettazione
 - Definizione degli obiettivi
 - Progettazione dei contenuti
 - Identificazione del target ed il numero
 - Metodologie e strumenti da utilizzare
 - Il materiale didattico da predisporre ed utilizzare in aula
 - La logistica, i tempi, la durata
 - Esercitazione: progettazione da parte del gruppo di un evento formativo in tutte le sue fasi (obiettivi, contenuti, identificazione partecipanti, metodologie ecc), al fine di sviluppare o perfezionare la capacità di progettare eventi formativi
- Dalla gestione alla valutazione di un'attività formativa
 - Il calendario ed il programma dell'attività
 - Disposizione dell'aula
 - Importanza del controllo costante del processo di apprendimento dei partecipanti
 - Strumenti per monitorare il feedback del gruppo
 - Valutare e misurare l'efficacia dell'intervento formativo
 - I diversi strumenti di valutazione sulla base degli obiettivi prefissati
 - Scheda di valutazione: come predisporla e con quali obiettivi
 - Esercitazione: alcuni dei partecipanti verranno invitati a presentare il lavoro preparato in precedenza

3. Competenza emozionale per formare ed apprendere – 16 ore

- Le dimensioni della competenza emotiva
 - La competenza emozionale del formatore
 - Capacità comunicativa
 - Capacità di gestione di un gruppo di apprendimento
- Competenze relazionali e trasversali: l'intelligenza emotiva
 - Il clima favorevole all'apprendimento
 - Il ruolo del formatore

- Intelligenza emozionale intrapersonale
- Intelligenza emozionale interpersonale

4. Comunicazione e abilità linguistica – 24 ore

- Comunicazione interpersonale
 - Gli stili comunicativi: assertivo, passivo, aggressivo
 - Il linguaggio non verbale
 - La teoria di Mehrabian
 - Come strutturare il feedback al partecipante
 - Feedback negativi e feedback positivi
 - Come fare le critiche
 - Come gestire le critiche
 - Le relazioni interpersonali
 - Lo stile comunicativo interrogativo
 - Tecniche di Ascolto Attivo
- La gestione del conflitto e la negoziazione
 - I fattori del conflitto
 - La gestione dei conflitti
 - La gestione delle obiezioni
 - Dal conflitto alla negoziazione
 - Esercitazione: Affittiamo un appartamento. I partecipanti dovranno affittare insieme un appartamento ognuno avendo le proprie esigenze e cercando di negoziarle con le esigenze degli altri membri del gruppo

5. Gestione d'aula – 16 ore

- Conduzione ed animazione dell'intervento formativo
 - Come accogliere un gruppo di apprendimento
 - Il Patto d'aula
 - Iniziare efficacemente l'intervento formativo
 - Condivisione degli obiettivi del corso con i partecipanti
 - **Analisi delle aspettative**
 - **La disposizione in aula dei partecipanti**
 - **La gestione del tempo e dello spazio**
 - **Il coinvolgimento del gruppo**
 - **La gestione dei partecipanti "difficili"**
 - Chiudere positivamente l'intervento formativo
- La gestione dei partecipanti
 - Cogliere e gestire i momenti di stanchezza fisica e psicologica dei partecipanti
 - Previsione di riorientamento del modulo formativo attraverso il controllo in aula dell'apprendimento
 - Esercitazione: si richiede a ciascun partecipante la progettazione di una breve lezione e la trasmissione dei contenuti del lavoro svolto al gruppo al fine di sviluppare e perfezionare le capacità di esporre contenuti in maniera efficace e gestire correttamente un gruppo di apprendimento.

6. Gestione delle dinamiche di gruppo - 4 ore

- Tecniche e strumenti di gestione del gruppo
 - Definizione di gruppo
 - I principi fondamentali nella formazione di un gruppo
- La gestione dei partecipanti
 - Gruppi omogenei e gruppi eterogenei
 - Gruppo di lavoro e lavoro di gruppo
 - Esercitare la leadership nel gruppo

7. Parlare in pubblico – 8 ore

- Principi di Public Speaking

- La comunicazione: regole e principi generali della teoria di Watzlawick
- La struttura comunicativa
- Definizione e allineamento con i partecipanti
- La gestione dell'interazione
- La valorizzazione del partecipante

La partecipazione a diverse aree d'insegnamento implica la stesura di rispettive e disgiunte domande di partecipazione da inviare in plichi separati. Nella busta esterna, accanto al mittente, deve essere riportato il numero e il titolo della classe d'insegnamento cui si intende partecipare.

Il regolamento completo di programma del corso di Formazione cui faranno parte i docenti selezionati è pubblicato per intero sul sito Nazionale delle SIAF.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà espressa in 60/60, suddivisi in un massimo di 20/60 per i titoli presentati, di 20/60 per la prova scritta e di 20/60 per la prova orale, così ripartiti:

Titoli

| Punti | Titoli |
|----------------------|---|
| 4 | Diploma di Laurea quinquennale |
| 2 | Seconda Laurea |
| 8 | Curriculum |
| 3 | Pubblicazioni |
| 3 | master o diplomi specifici almeno triennali |
| totale: 20/60 | |

Prova scritta

Entro 60 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda di concorso verrà data la notifica dell'ammissione alla selezione pubblica unicamente sul sito nazionale SIAF. L'elenco degli ammessi, la data e il luogo della convocazione per sostenere la prova scritta verrà pubblicato esclusivamente sul sito nazionale della SIAF.

La prova scritta – della durata complessiva di 90 minuti - prevede un elaborato con 3 item a risposte aperte e 7 a risposte chiuse, annoverante i temi previsti per ogni area didattica prescelta.

Prova orale

Al superamento della prova scritta, gli idonei verranno avvisati dei risultati tramite pubblicazione sul sito nazionale della SIAF e contemporaneamente verranno pubblicate le informazioni relative al luogo, alla sede e alle modalità per sostenere la prova orale al fine del completamento della pubblica selezione.

GRADUATORIA

La valutazione degli idonei sarà a giudizio inappellabile della commissione esaminatrice e verrà resa pubblica tramite divulgazione sul sito nazionale del nostro Ente. La graduatoria avrà durata illimitata. Verrà ripartita - su scala provinciale - dietro richiesta dei Responsabili Organizzativi delle sedi territoriali SIAF. Poiché esiste una valutazione della competenza didattica del docente - effettuata dagli studenti del Corso di Alta Formazione per conto della commissione di Indirizzo e Sorveglianza della SIAF Nazionale - in caso di insufficienza, il docente potrà depennato dalla

graduatoria della rispettiva classe d'insegnamento, senza che per questo l'Associazione Nazionale gli debba alcun onere. Verrà quindi nominato il docente successivo in graduatoria.

RISERVE

Il 25% dei posti disponibili saranno riservati ai professionisti la cui competenza professionale è attestata dalla SIAF; il 15% dei posti disponibili saranno riservati ai professionisti la cui competenza professionale è attestata da associazioni di categoria professionale che siano garantiti da un soggetto di parte terza; il 10% dei posti disponibili saranno riservati ai professionisti dell'Associazione Italiana Formatori AIF.

SUPPLENZE

Le supplenze dei docenti, per motivi di assenza giustificata, verranno assegnate – secondo la classificazione nella graduatoria nazionale - all'interno della stessa provincia o sede territoriale di competenza, su segnalazione del Coordinatore Tecnico-Didattico del Corso di Alta Formazione.

RETRIBUZIONE

Gli idonei verranno inseriti come docenti al Corso di Alta Formazione presso le sedi territoriali scelti in ordine di arrivo della graduatoria nazionale. La retribuzione della prestazione didattica avviene dietro regolare fattura del professionista da presentare alla segreteria organizzativa della sede territoriale. Il pagamento della parcella si rifarà al tariffario nazionale SIAF di riferimento. Il compenso comunque verrà pattuito dalle parti in maniera eguale per ogni singola sede organizzativa, tenendo conto delle diversità territoriali.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione sarà composta da esperti del settore sia interni, sia esterni all'Associazione SIAF, avrà giudizio inappellabile nel suo operato e sarà così costituita:

- Un membro della Commissione Nazionale di Indirizzo e Sorveglianza SIAF
- Un membro del Consiglio Direttivo Nazionale SIAF o un suo delegato
- Un membro del Consiglio Direttivo Regionale SIAF o un suo delegato
- Un Rappresentante delle Associazioni dei Lavoratori/Imprenditori o dei Consumatori
- Un professore ordinario di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi

I membri della Commissione esaminatrice possono essere ampliati o comunque variare in base al numero dei partecipanti alla selezione pubblica.

BIBLIOGRAFIA DI RIFERIMENTO

MODULO 1

- La gestione dei processi nella formazione degli adulti (2004) di Massimo Bruscazioni
- Quando l'adulto impara. Andragogia e sviluppo della persona (2008) di Malcom Knowles
- La disponibilità ad apprendere (1995) di Bartolomea Granieri
- La formazione psicologica (2000) di AA.VV. a cura di Siforpi
- L'apprendimento (2000) di Winfred Hill
- L'apprendimento (2005) di Giuliana Mazzoni

MODULO 2

- Fare formazione. I fondamenti della formazione e i nuovi traguardi (2005) di Gian Piero Quaglino
- Giochi d'aula. Giochi per cambiare la formazione e favorire il cambiamento (2006) di Roberto Luperini

- Counseling dalla teoria all'applicazione (1999) di Annamaria Fabio
- Professione Formazione (1998) di AA.VV. – AIF
- Porcospini di Schopenhauer (1997) di Consuelo Casula
- Giardinieri Principesse e Porcospini (2002) di Consuelo Casula
- Un'arancia per due (2004) di Renata Borgato

MODULO 3

- Intelligenza emotiva (1996) di Daniel Goleman
- Lavorare con intelligenza emotiva (1998) di Daniel Goleman
- Le risorse emotive nella scuola (2002) di Blandino Giorgio e Bartolomea Granieri

MODULO 4

- Pragmatica della comunicazione umana. Studio dei modelli interattivi, delle patologie e dei paradossi (1971) di Paul Watzlawick
- Manuale di comunicazione assertiva (2011) di Lauro Domenico
- Psicologia del parlare comune (2000) di Giuseppe Mininni
- La comunicazione autentica (2008) di Margherita Pagni
- Leggere il linguaggio del corpo (1996) di Pease Allan

MODULO 5

- Progettare la formazione. Guida metodologica per la progettazione del lavoro in aula (2004) di Maurizio Castagna

MODULO 6

- La relazione con l'altro (1997) di Serge Moscovici
- L'arte di ascoltare (1995) di Erikson Fromm
- L'arte di intendersi (1993) di Vera Birkenbihl

MODULO 7

- Come parlare in pubblico e gestire le riunioni (1992) di Cabrini, Galanti e Valpreda
- Parlare in pubblico di Cesare Sansavini
- La presentazione persuasiva di Cesare Sansavini

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al **Presidente** del Consiglio
Direttivo Nazionale SIAF
Via Domenico Maria Manni 56/r
50135 - Firenze

Il sottoscritto: _____

Nato a _____ provincia di _____ il _____

residente a _____ Via _____ n. _____ cap _____

domiciliato a _____ Via _____ n. _____ cap _____

recapiti telefonici: fisso: _____ cell _____ email: _____

CHIEDE

di essere ammessa/o al concorso di pubblica selezione per titoli ed esami per l'inserimento nella graduatoria nazionale dei docenti del corso di Alta Formazione Professionale SIAF per l'area formativa n° _____ barrare il numero dell'area a cui si intende partecipare:

- 1) Processi di Apprendimento e Cambiamento
- 2) Ciclo del processo formativo
- 3) Competenza emozionale per formare ed apprendere
- 4) Comunicazione e abilità linguistica
- 5) Gestione d'aula
- 6) Gestione delle dinamiche di gruppo
- 7) Parlare in pubblico

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 contenuta all'art. 8 del bando di partecipazione alla selezione pubblica per l'inserimento nella graduatoria nazionale per la classe d'insegnamento di:

DICHIARA

1. di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della valutazione:

2. di risiedere a _____ (provincia di _____) in via _____ n. _____ c.a.p. _____;

3. di voler ricevere ogni comunicazione relativa al predetto concorso al seguente indirizzo di

Posta

Elettronica

Certificata

(PEC):

-
4. di essere in possesso della cittadinanza (barrare la casella corrispondente):
- italiana
 - del seguente Stato dell'Unione Europea _____
5. in merito alla propria posizione penale, dichiara (barrare la casella corrispondente):
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
 - di aver riportato le condanne penali e/o avere i procedimenti penali pendenti elencati nel documento allegato
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito in data _____ presso _____;
 - di avere conoscenza della funzionalità delle apparecchiature informatiche e del pacchetto Microsoft Office;
6. che la propria posizione in ordine all'obbligo di leva è la seguente:
_____;
7. di essere fisicamente idonea/o allo svolgimento delle mansioni relative al posto al quale il concorso si riferisce;
8. in merito ad eventuali titoli di preferenza ex art. 5 DPR 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., dichiara (barrare la casella corrispondente):
- di non essere in possesso di titoli di preferenza
 - di essere in possesso dei titoli di preferenza elencati nella dichiarazione allegata;
 - di avere la necessità, per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili _____ nonché dei seguenti tempi aggiuntivi come si evince dall'allegata certificazione medica rilasciata dall'apposita struttura sanitaria _____;
9. di essere a conoscenza del limite di ammissione disciplinato del bando di concorso che dichiara di accettare espressamente;
10. di essere a conoscenza dell'obbligo di pagamento di euro 25,00 per la tassa di concorso

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI:

Luogo e data _____

Firma in originale

- Allegare copia di un documento di identità
- Allegare attestato del versamento di euro 25,00 per la tassa di concorso
- Allegare l'elenco dettagliato dei titoli e dei documenti che si intendono presentare ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria nonché l'elenco dei titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a precedenza o a preferenza nell'assunzione ex art. 5 del D.P.R. 487/1994

NOTE:

- I. I cittadini non italiani devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato membro di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- II. Allegare dichiarazione indicante le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti.
- III. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento con il quale ne è stata dichiarata l'equivalenza o l'equiparazione a quello italiano.
- IV. Allegare dichiarazione indicante gli impieghi dai quali si è stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti e le relative motivazioni.
- V. Allegare dichiarazione indicante i titoli di preferenza, specificando l'ufficio e l'amministrazione presso la quale è custodita eventualmente la documentazione attestante il diritto al beneficio.
- VI. Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992.