



AZIENDA USL 4 PRATO
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE TOSCANA



S.I.A.F.
SOCIETÀ ITALIANA
ARMONIZZATORI FAMILIARI

CONVENZIONE

DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(ai sensi del Regolamento aziendale deliberazione n. 543 del 21.6.06.)

FRA

La SIAF Società Italiana Armonizzatori Familiari con sede legale in Firenze 50135, via D. M. Manni 56r - codice fiscale e partita Iva n. 92018180429, iscritta al n. 2713 del 19.12.2003 dell'Ufficio del Registro della circoscrizione di Senigallia – AN, d'ora in poi denominato «**Soggetto promotore**», rappresentato dal Presidente, dott.ssa Floriana Rubino, Cod. Fisc. **RBNFRN85D60F052F**.

E

L'Azienda Usl 4 di Prato con sede legale in Prato, viale della Repubblica 240, codice fiscale n. 01863070970 d'ora in poi denominato «**Soggetto ospitante**», rappresentato dal dott. Bruno Cravedi codice fiscale CRVBRN49L03G535O, nato a Piacenza il 3 luglio 1949

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della Legge 24 giugno 1997 , n. 196 - *Norme in materia di promozione dell'occupazione*, possono promuovere **tirocini di**



AZIENDA USL 4 PRATO
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE TOSCANA



S.I.A.F.
SOCIETÀ ITALIANA
ARMONIZZATORI FAMILIARI

formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiamo già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1. - Ai sensi dell'art. 18 *Tirocini formativi e di orientamento* della legge 24 giugno 1997, n. 196 *Norme in materia di promozione dell'occupazione*, il **Soggetto ospitante** si impegna ad accogliere presso le sue strutture organizzative, sanitarie e tecniche n. 9 (nove) soggetti per anno di tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del **Soggetto promotore**, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196/97.

Articolo 2. – Le parti convengono che la disciplina del presente rapporto convenzionale è ordinata dal Regolamento aziendale vigente in materia.

Articolo 3

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera *d*, della Legge n. 196 del 1997, il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro e non ha carattere remunerativo alcuno.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione e orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal **soggetto promotore** - che assume la funzione di responsabile didattico-organizzativo - e da un responsabile aziendale, che è indicato dal **soggetto ospitante**.
3. Per ciascun tirocinante da inserire nella struttura del **soggetto ospitante** in base alla presente Convenzione viene predisposto d'intesa fra le



AZIENDA USL 4 PRATO
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE TOSCANA



S.I.A.F.
SOCIETÀ ITALIANA
ARMONIZZATORI FAMILIARI

parti un «*Progetto formativo e di orientamento*» formulato sullo schema Allegato alla presente convenzione sotto la Lettera A, contenente:

- a) il nominativo del tirocinante;
- b) i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- c) gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda e la durata oraria;
- d) le strutture aziendali (area, dipartimento, servizio, unità operativa, reparto, ufficio ecc.) presso cui si svolge il tirocinio;
- e) gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile (RCT).

Articolo 4

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento secondo le indicazioni dei tutors;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché in materia di privacy e protezione dei dati sensibili di cui viene in possesso (d. l.vo 196/03); a questo scopo il tirocinante è tenuto a rendere le opportune dichiarazioni in fede e sottoscrivere gli appositi moduli predisposti dal **soggetto ospitante**;



AZIENDA USL 4 PRATO
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE TOSCANA



S.I.A.F.
SOCIETÀ ITALIANA
ARMONIZZATORI FAMILIARI

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e ai prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 5

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinanti/i contro gli infortuni sul lavoro presso INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi ed al soggetto promotore facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Articolo 6 - La presente convenzione decorre dalla data di effettivo inizio del tirocinio attestato dal Responsabile della struttura del soggetto ospitante ed avrà durata di 3 (tre) anni. Il rinnovo è disposto previo accordo tra le parti da esprimere formalmente entro tre mesi dalla scadenza una sola volta per un ugual periodo.

Articolo 7 – La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo con onere a carico del **soggetto promotore**. Il **soggetto ospitante** registra



AZIENDA USL 4 PRATO
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE TOSCANA



S.I.A.F.
SOCIETÀ ITALIANA
ARMONIZZATORI FAMILIARI

d'ufficio la presente convenzione nel Repertorio aziendale degli atti. La registrazione ai sensi del DPR 131/86 è a carico della parte richiedente.

Articolo 8 – Per tutto quanto non specificatamente stabilito e convenuto nel presente atto, le parti convengono di fare espresso riferimento alla normativa vigente in materia. Inoltre le parti concordano di fare riferimento, nei reciproci rapporti convenzionali, ai **Progetti formativi e di orientamento** dei singoli tirocinanti, i quali pur non costituendo parte formale del contratto, ne costituiscono allegato d'ufficio e fonte convenzionale costitutiva.

Prato, _____

IL RAPPRESENTANTE
DEL SOGGETTO PROMOTORE

IL PRESIDENTE
S.I. A.F.
dott.ssa Floriana Rubino

IL RAPPRESENTANTE
DEL SOGGETTO OSPITANTE

IL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA USL 4 DI PRATO
dott. Bruno Cravedi

.....

.....



AZIENDA USL 4 PRATO
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE TOSCANA



S.I.A.F.
SOCIETÀ ITALIANA
ARMONIZZATORI FAMILIARI

Allegato A

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(rif. Convenzione n. stipulata in data)

Nominativo del tirocinante
nato ail.....
residente in
tel. Cell.
cod. fiscale.....

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore
- universitario
- frequentante corso post-diploma.....
- frequentante corso post-laurea.....
- allievo della formazione professionale.....
- Disoccupato/in mobilità.....
- Inoccupato.....

(barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap).....si.....no

Azienda ospitante: Azienda Us1 4 di Prato
Sede/i del tirocinio (area/dipartimento/servizio/unità operativa/reparto/ufficio):
.....
Tempi di accesso ai locali aziendali
.....
Periodo di tirocinio n. mesi dal al.....

Tutore (indicato dal soggetto promotore)
Tutore aziendale

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro INAIL posizione n.
- Responsabilità civile posizione n. compagnia

Obiettivi e modalità del tirocinio
.....
.....
.....



AZIENDA USL 4 PRATO
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE TOSCANA



S.I.A.F.
SOCIETÀ ITALIANA
ARMONIZZATORI FAMILIARI

.....
.....
.....

Facilitazioni previste.....
.....
.....

Obblighi del tirocinante

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- esibire sempre il cartellino di riconoscimento sul proprio vestiario così da essere riconosciuto dal personale e dagli utenti per la funzione che svolge;
- rispettare le norme sulla privacy ai sensi del D. l.vo 196/03;
- prendere e dare atto che il rapporto di tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e che non prevede alcuna remunerazione, indennità o compenso, nonché esso ha fini esclusivamente formativi previsti dalla legge

(luogo), (data).....

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

.....

Firma per il soggetto promotore

.....

Firma per l'azienda

.....